

# AIESOPIMUS YHTEISTYÖSTÄ

## 1. Sopijapuolet

Turun kaupunki  
Y-tunnus: 0204819-8  
Osoite: PL 355, 20101 Turku  
Turun kaupungin yhteyshenkilö: xx

Auran kunta  
Y-tunnus: 0132103-3  
Osoite: Tuulentie 1, 21380 Aura  
Auran kunnan yhteyshenkilö: kunnanjohtaja Terhi Källi

Yhteyshenkilöiden tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa siitä oman organisaationsa sisällä ja toiselle Sopijapuolelle. Yhteyshenkilön vaihtumisesta on heti ilmoitettava toisen Sopijapuolen yhteyshenkilölle. Yhteyshenkilön vaihtumisessa ei ole kyse varsinaisesta sopimuksen muutoksesta.

## 2. Sopimuksen tausta, tarkoitus ja kohde

Työvoimapalvelujen järjestämisvastuu on työvoimapalvelujen järjestämisestä annetun lain (383/2023) 12 §:n mukaan kunnalla tai työllisyysalueella. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee sopia työvoimapalvelujen ja niihin liittyvien tehtävien järjestämisestä kuntalain (410/2025) 8 §:n tarkoittamana lakisääteisenä yhteistoimintana.

Järjestämisvastuussa oleva kunta vastaa kuntalain 8 §:n 2 momentin mukaisesti palvelujen ja muiden toimenpiteiden

1. yhdenvertaisesta saatavuudesta,
2. tarpeen, määrän ja laadun määrittelemisestä,
3. tuottamistavasta,
4. tuottamisen valvonnasta,
5. viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä.

Lain työvoimapalvelujen järjestämisestä 4 §:n mukaan julkisten työvoimapalvelujen järjestäminen perustuu elinkeinoelämän ja työmarkkinoiden tarpeisiin ja muutosten ennakointiin sekä asiakkaiden palvelutarpeeseen. Palvelut on suunniteltava ja toteuttava sisällöltään, laadultaan ja laajuudeltaan sellaisina kuin asiakkaiden palvelutarve edellyttää.

Tämän aiesopimuksen tarkoituksena on ilmaista Sopijapuolina olevien kuntien yhteiset tavoitteet Turun työllisyysalueen muodostamiseksi vastuukuntamallilla sopimusperusteisesti ja sopia yhteisen valmistelun rahoituksesta. Vastuukunta on Turun kaupunki. Sopimusperusteisuudella tarkoitetaan sitä, että järjestämisvastuussa oleva vastuukunta voi sopia, että viranomaistoimivaltaa sisältäviä tehtäviä hoitaa myös jokin muu sopimuksen osapuolena oleva kunta kuin järjestämisvastuussa oleva kunta. Työllisyysalueen päätöksentekoon perustetaan toimielin.

Työllisyysaluevalmistelu koskee lakisääteisiä julkisia työllisyyspalveluja ja niiden tukitoimintoja. Valmistelun ensimmäisen vaiheen tavoitteena on varmistaa palvelujen ja tehtävien hallittu siirto valtiolta kunnille. Toisessa vaiheessa palvelukokonaisuutta edelleen kehitetään niin, että se eri alueiden ominaispiirteet huomioiden tehokkaasti edistää työllistymistä ja osaavan työvoiman saatavuutta.

Työllisyysalueen muodostamiseksi valmistellaan sopimus työvoimapalvelujen ja niihin liittyvien tehtävien järjestämisestä kuntalain (410/2015) tarkoittamassa lakisääteisessä yhteistoiminnassa ja ilmoitusvelvollisuuteen sisältyvä suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämisestä, jotka on toimitettava valtioneuvostolle 31.10.2023 mennessä.

Turun työllisyysalueen valmistelu tähtää julkisten työllisyyspalvelujen uudistamiseen tavalla, joka lisää palvelujen saatavuutta, saavutettavuutta ja vaikuttavuutta. Tämä edellyttää palvelujen ja asiointitapojen sekä toimipaikkaverkoston kehittämistä. Valmistelu tähtää liitteessä 1 olevien työllisyysalueen valmistelua ohjaavien periaatteiden toteutumiseen.

Palveluja, asiointitapoja ja toimipaikkaverkostoa kehitetään, ottaen huomioon, mitä kuntalain 8 §:n 2 momentin kohdassa säädetään, siten, että jokainen työllisyysalueen kunta voi tosiasiallisesti edistää työllisyyttä osana elinvoimatehtäväänsä. Sovittaessa viranomaistoimivaltaa sisältävien tehtävien hoitamisesta noudattaen, mitä kuntalain 54 §:ssä säädetään, on arvioitava kriittisesti resurssien riittävyyttä sekä palvelujen ja tehtävien kustannusvaikuttavuutta. Lisäksi on varmistettava lähipalveluja tuottavien tiimien toiminta yhteensovittamalla työnjohdollisesti ja hallinnollisesti erilaiset tehtäväkuvat ja roolit. Lähipalvelujen toteutus suunnitellaan ja toteutetaan yhdessä kunkin työllisyysalueen kunnan kanssa. Jokaisella työllisyysalueen kunnalla säilyy vapaus toteuttaa työllisyyttä ja elinvoimaa edistävää toimintaa parhaaksi katsomallaan tavalla kunnan yleisen toimialan puitteissa.

Valmistelussa huomioidaan kotoutumislain kokonaisuudistus (KOTO24).

Kustannusten jakomallia valmistellaan lähtökohtaisesti siten, että kustannukset jaetaan aiheuttamisperusteisesti.

Liite 1 Suuntaviivat Turun työllisyysalueen palvelustrategialle

Liite 2 Esimerkki vastuunjaosta palvelutuotannossa

### **3. Sopimuksen voimassaolo**

Sopimus tulee voimaan, kun Sopijapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Tämä aiesopimus on voimassa 31.12.2023 asti, jolloin tämä aiesopimus päättyy ilman erillistä irtisanomista.

#### 4. Valmistelun organisointi ja toteutus sekä aikataulu

Työllisyysalueen valmistelua ohjaa Sopijapuolten kuntajohtajien ohjausryhmä.

Valmisteluryhmä vastaa työllisyysalueen operatiivisesta valmistelusta sekä työryhmien työskentelystä ja niiden yhteensovituksesta. Valmisteluryhmään on nimetty Sopijapuolina olevien kuntien edustajat. Valmisteluryhmä vastaa myös valmisteluun liittyvän toiminnan ja talouden suunnittelusta ja seurannasta. Työllisyysalueen valmistelua varten perustetaan Sopijapuolina olevien kuntien yhteinen projektiorganisaatio Turun kaupungin yhteyteen. Sopijapuolet sitoutuvat osoittamaan valmisteluryhmään, sihteeristöön ja työryhmiin riittävät henkilöresurssit ja vastaavat näistä aiheutuvista kustannuksista.

Työllisyysalueen valmisteluelimiin kutsutaan edustajat Varsinais-Suomen TE-toimistosta ja Varsinais-Suomen ELY-keskuksesta.

Liite 3 työllisyysalueen valmisteluorganisaatio ja valmistelun aikataulu

Kukin Sopijapuoli nimeää vastaavan henkilön, jonka tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa oman organisaationsa sisällä ja toiselle Sopijapuolelle sopimuksen toteutumiseen liittyvistä asioista.

#### 5. Työllisyysalueen valmistelun rahoitus

Sopijapuolet osallistuvat yhteisesti työllisyysalueen valmistelusta aiheutuvien yhteisten kustannusten rahoitukseen. Työllisyysaluevalmistelun ja projektin kustannukset täsmentyvät valmistelun edetessä. Kustannukset kohdennetaan ja ne määräytyvät kunkin Sopijapuolena olevan kunnan väkiluvun (31.12.2022) perusteella. Turun kaupunki laskuttaa kuntia toteutuneiden kustannusten perusteella. Muista selvittely- ja valmistelukustannuksistaan vastaa kukin Sopijapuolena oleva kunta.

Turun kaupunki raportoi työllisyysalueen valmistelun taloudesta valmisteluryhmälle.

Liite 4, työllisyysaluevalmistelun ja projektiorganisaation kustannukset ja rahoitus, versio 2.6.2023

#### 6. Sopimuksen muutokset

Muutokset tähän sopimukseen tulee tehdä kirjallisesti. Muutokset tulevat voimaan, kun Sopijapuolet ovat ne asianmukaisesti hyväksyneet ja allekirjoittaneet Sopijapuolten toimivaltaisten edustajien toimesta.

Tämän sopimuksen liitteitä voidaan tarvittaessa tämentää yhteisessä valmistelussa.

## **7. Oikeuspaikka**

Mahdolliset sopimuserimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan neuvottelemalla.

## **8. Sopimuksessa sovellettava lainsäädäntö**

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia, lukuun ottamatta sen lainvalintasäännöksiä.

## **9. Allekirjoitukset**

Tätä sopimusta on tehty xx samasanaista kappaletta, yksi (1) kullekin Sopijapuolelle.

Liite 1: Suuntaviivat Turun työllisyysalueen palvelustrategialle

Liite 2: Esimerkki vastuunjaosta palvelutuotannossa

Liite 3: Työllisyysalueen valmisteluorganisaatio ja valmistelun aikataulu

Liite 4: Työllisyysaluevalmistelun ja projektiorganisaation kustannukset ja rahoitus versio 2.6.2023